

墓地使用权交付手続きについて

提出書類

西山別院の墓地使用について、ご提出いただく書類は次の4点です。

(1)西山別院墓地使用許可願

書類に名義人となる方の「郵便番号・住所・氏名・ふりがな・電話番号」をご記入いただき、実印を押印してください。

なお、住所、氏名については、印鑑登録証明書の記載内容と同一のものをお書きください。

ご記入いただいたのちは、所属寺のご住職に署名、押印いただき、書類提出日を記入してください。

(2)西山別院墓地使用誓約書

提出日・住所・氏名を記入のうえ、実印を押印してください。

(3)墓碑建立制限にかかる誓約書

提出日・住所・氏名を記入のうえ、実印を押印してください。

(4)印鑑登録証明書(墓地使用者となるご本人のもの)

※上記書類を提出いただきました後に、墓地冥加の納付案内をさせていただきます。

ご不明な点がございましたら、西山別院（担当：平林・亀井・藤木）までお気軽にお問合せください。(075-392-7939)

以 上